



Tagung:

Datum:

Name, Vorname:

Institution/Adresse:

Bankverbindung

IBAN:

BIC:

Anreise am:

(Tag/Uhrzeit Anreise)

Abreise am:

(Tag/Uhrzeit Abreise)

<u>Fahrtkosten</u>		<u>Übernachtungskosten</u>	
Fahrkarten/ Belege gesamt	€	Die Übernachtungskosten wurden vom ISGV direkt übernommen.	
(bitte Fahrkarte/n beilegen)		Ich habe im Hotel	übernachtet.
ggf. gefahrene km:	km	Dafür sind Kosten in Höhe von	€ angefallen
		Ich bitte um Erstattung (max. 70 €/Nacht, bitte Hotelrechnung beilegen)	

Sonstiges/Bemerkungen:

Ort/Datum

Unterschrift

Wird vom ISGV ausgefüllt

Erstattung:

Fahrtkosten Bahn/Flug:	
Fahrtkosten KM-Geld:	
Übernachtungskosten:	
Sonstiges:	
Gesamt:	

Haushaltjahr:	Beleg:	
Titel:		
Bezahlt am:		
Sachlich richtig	rechnerisch richtig	angewiesen